

Số: /KH-UBND

Trung Lương, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH

Về việc duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND phường Trung Lương năm 2023

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước; Thông tư số 26/2014/TT-BKHHCN ngày 10/10/2014 Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Quyết định số 4079/QĐ-UBND ngày 09/11/2021 về việc ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước thị xã Hồng Lĩnh giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 2629/QĐ-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2023; Kế hoạch số 50/KH-SKHHCN ngày 13/01/2023 của sở Khoa học và Công nghệ Hà Tĩnh về việc xây dựng và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan tổ chức thuộc hệ thống hành chính, sự nghiệp tỉnh Hà Tĩnh năm 2023; Kế hoạch số 12/KH-UBND, ngày 19 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thị xã về Xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn thị xã Hồng Lĩnh năm 2023;

Ủy ban nhân dân phường ban hành kế hoạch duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND phường Trung Lương năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Ban hành Kế hoạch và thực hiện nghiêm túc việc duy trì, cải tiến HTQLCL, thực hiện đánh giá nội bộ và xem xét của Lãnh đạo tối thiểu một năm một lần để đảm bảo HTQLCL phù hợp TCVN ISO 9001, quy định của pháp luật và thực tế tại cơ quan;

- Áp dụng và duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND phường nhằm xây dựng và thực hiện hệ thống quy trình xử lý công việc khoa học, hợp lý, phù hợp với quy định của pháp luật, tạo điều kiện để người đứng đầu cơ quan kiểm soát quá trình công việc trong nội bộ, thông qua đó từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác quản lý và cung cấp dịch vụ hành chính công tại phường.

- 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường được thực hiện theo quy trình xử lý công việc đảm bảo hợp lý, khoa

học, phù hợp với hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO (gọi tắt HTQLCL).

- Thường xuyên rà soát, bổ sung, điều chỉnh kịp thời các quy trình giải quyết công việc theo các văn bản quy định và hướng dẫn của ngành chuyên môn, phù hợp với tình hình thực tế.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong hoạt động duy trì và cải tiến, mở rộng HTQLCL, nhất là trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Nâng cao nhận thức và kỹ năng đánh giá, duy trì áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng của công chức; xây dựng đội ngũ CBCC từng bước chuyên môn hóa, chuyên nghiệp hóa nâng cao chất lượng hiệu quả, hiệu lực quản lý của cơ quan hành chính nhà nước.

- Tập trung chỉ đạo, kịp thời khắc phục sai sót, thường xuyên đề xuất cải tiến hệ thống và phát huy hiệu lực, hiệu quả của hệ thống quản lý chất lượng tại các đơn vị.

- Định kỳ trước tháng **11/2023**, báo cáo kết quả thực hiện để làm căn cứ chấm điểm cải cách hành chính năm 2023 và tổng hợp báo cáo Thị xã theo quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng mục tiêu chất lượng của UBND phường năm 2023	BCĐISO phường	Các ngành đoàn thể, công chức chuyên môn	Quyết định	Tháng 02/2023
2	Xây dựng Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng của UBND phường năm 2023	BCĐISO phường	Các ban, ngành đoàn thể, công chức chuyên môn	Kế hoạch	Tháng 02/2023
3	Rà soát, bổ sung, sửa đổi các quy trình ISO để phù hợp với văn bản QPPL và các quy định khác	Công chức chuyên môn thuộc phạm vi áp dụng HTQLCL	BCĐISO phường	Quy trình có sửa đổi, bổ sung hoặc quy trình mới	Thường xuyên
4	Tổ chức đánh giá chất lượng nội bộ năm 2023	BCĐISO phường	Công chức chuyên môn thuộc phạm vi áp dụng HTQLCL	Quyết định, báo cáo kết quả	Tháng 5-7/2023
	Kiểm tra hành động khắc phục sau đánh	Công chức chuyên môn thuộc phạm vi	Đoàn đánh giá nội bộ	- Báo cáo	Tháng 5-

6	giá (nếu có)	áp dụng HTQLCL	năm 2023	khắc phục - Các tài liệu có liên quan	7/2023
7	Tổ chức họp xem xét lãnh đạo	- Lãnh đạo UBND; - BCĐ ISO; - Các thành viên BCĐ ISO	Công chức chuyên môn thuộc phạm vi áp dụng HTQLCL	Thông báo kết luận	Quý IV
8	Tuân thủ thực hiện các quy trình đã được phê duyệt	Công chức chuyên môn thuộc phạm vi áp dụng HTQLCL	BCĐISO phường		Thường xuyên
9	Báo cáo kết quả thực hiện duy trì áp dụng và cải tiến HTQLCL tại UBND phường theo định kỳ	BCĐISO phường	Công chức chuyên môn thuộc phạm vi áp dụng HTQLCL	Báo cáo	Theo quy định

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện theo Quy định tại Thông tư 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính Quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước và đề xuất của Ban chỉ đạo ISO 9001:2015.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo ISO

- Bố trí kinh phí thực hiện các nội dung:
- Tổ chức rà soát, viết và biên soạn hệ thống tài liệu, hướng dẫn xây dựng các quy trình nghiệp vụ nội bộ.
- Tổ chức đánh giá nội bộ.
- Tổ chức duy trì hệ thống quản lý chất lượng.
- Cập nhật, Ban hành Hệ thống tài liệu quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.
- Phân công trách nhiệm cho các thành viên BCĐ, cán bộ làm nhiệm vụ đầu mối triển khai, thực hiện và duy trì kiểm soát hệ thống.
- Thực hiện theo đúng lộ trình được phê duyệt và các quy định của pháp luật có liên quan đến việc duy trì, cải tiến, mở rộng Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và định kỳ báo cáo về Ban chỉ đạo của Thị xã về tiến độ và chất lượng công việc.

2. Văn phòng Cấp ủy, chính quyền (Thư ký ISO)

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch, tổ chức triển khai, đôn đốc kiểm soát việc tổ chức thực hiện kế hoạch.

- Phối hợp với công chức Tài chính - Kế toán lập dự trù kinh phí đảm bảo triển khai thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO.

- Tổ chức rà soát quy trình giải quyết TTHC và TTHC dùng chung theo đúng yêu cầu của hệ thống ISO.

- Triển khai, thực hiện các công việc có liên quan để hoàn thiện và cập nhật ban hành Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Tham mưu cho BCD ISO hoàn thiện hồ sơ báo cáo về Ban chỉ đạo ISO Thị xã.

3. Công chức Tài chính - Kế toán

Căn cứ vào Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ tài chính và các văn bản quy định hiện hành, tham mưu, bố trí kinh phí và hướng dẫn việc thanh quyết toán tại phường.

4. Công chức VHXH

Tham mưu cho Ban chỉ đạo ISO phường tăng cường công tác thông tin tuyên truyền trên hệ thống Đài truyền thanh, Trang thông tin điện tử của phường về việc duy trì, cải tiến áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.

5. Cán bộ, công chức có liên quan

Thực hiện nghiêm túc các nội dung kế hoạch và các yêu cầu theo quy định của hệ thống đảm bảo duy trì, cải tiến và Ban hành Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện duy trì, cải tiến và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND phường Trung Lương. Yêu cầu các ban, ngành đoàn thể, cán bộ công chức căn cứ chức trách nhiệm vụ nghiêm túc triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ và yêu cầu của kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Phòng Kinh tế thị xã; (để BC)
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND;
- Ủy ban MTTQ và các Đoàn thể cấp phường;
- Cán bộ, công chức thuộc UBND;
- Lưu: VP, Thư ký ISO.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Công Lộc